



厚生労働省等のプロジェクトに携わる 長期インターン生募集！

厚生労働省、総務省、WHOをはじめとする官公庁、研究機関、国際機関主催の医療・ヘルスケア分野等の研修事業や国際シンポジウム等の企画・運営会社です。
社会にインパクトを与えるプロジェクトの現場で、社会人とともに成長できる環境がここにあります。

こんな方におすすめ！

- ✓ 官公庁や国際機関の仕事を知りたい
- ✓ 就職活動でアピールできる経験を積みたい
- ✓ 英語を活かして働いてみたい
- ✓ イベント運営やプロジェクトに興味がある
- ✓ 社会課題の解決に興味がある
- ✓ 社会人と一緒に働いてみたい



募集職種・業務内容

①オンライン配信スタッフ



ZoomやWebex等のオンライン研修・セミナーの運営サポート、配信オペレーション参加者対応など

②イベント運営スタッフ



シンポジウム・研修会の会場設営・撤去、受付対応等の運営スタッフ業務

③事務局スタッフ



電話対応、データ入力、資料作成補助、発送作業など研修会事務局のサポート業務

④英語対応スタッフ



英文メールや資料作成補助、海外関係者との運営対応（英語対応可能な方）

※①～③は共通で、事前研修を実施しますので、未経験の方も安心してご参加いただけます。

このインターンで得られる経験



国家プロジェクトの運営経験

厚生労働省等の国際プロジェクトに携わることができます。



オンライン配信スキルの習得

Zoom・Webex等の配信スキルを身につけることができます。



社会人基礎力の向上

ビジネスマナー、PCスキル、電話対応、メール対応など実践的に学べます。



就職活動でのアピールに

実務経験として、ガクチカ・自己PRに活かれます。

インターン生の声

「国際シンポジウムの運営を通じて、社会人としての責任感やチームワークの大切さを学びました！」

「社員の方が丁寧にサポートしてくださり、安心して挑戦できる現場でした！」



勤務期間

採用決定後～卒業までの長期インターンシップです。学業との両立に配慮しながら勤務いただけます。

※月により勤務日・勤務時間は変動します。
※土日勤務をお願いする場合があります。



勤務時間

①②研修会・シンポジウムにより異なります。(2～10時間程度)

③④平日10:00-17:00の間でシフト制(応相談)
※12:00-13:00は昼休憩



勤務地

①③④ 本社(JR三鷹駅南口直結)
※一部リモート勤務可

② 研修会・シンポジウム等の開催会場(都内近郊)



給与・待遇

①～③時給1,400円(税込)
④ 英語対応可能スタッフ
時給1,500円(税込)

交通費実費支給(上限2,000円/日)
月末締め・翌々月10日払い
※支払日が土日祝の場合は翌営業日

参加大学(一例)

一橋大学
東京外国語大学
慶応義塾大学
聖心女子大学
武蔵野大学
杏林大学 ほか

進路実績(一例)

JETRO
アクセンチュア株式会社
ソフトバンク株式会社
コニカミノルタ株式会社
日本郵船株式会社
オスカー・ジャパン株式会社 ほか

応募方法

右記のQRコードまたは下記URLより
ご応募ください。
採用担当者より詳細をご案内します。
<https://forms.office.com/r/HfQXQd48y9>

エントリーはこちら！

